

インド大使館

東京

在日インド大使館における領事サービス(パスポート業務を含む)の来館受付一時休止のお知らせ

コロナウィルス感染症の拡大を受け、在日インド大使館では **2020年4月1日水曜日**より、来館による領事サービス受付を一時的に休止いたします。つきましては、既出のコロナウィルス感染症対策や公共衛生に関する注意事項に基づき、パスポート申請やその他、領事サービス(各種書類認証、委任状、宣誓供述書、緊急 PCC 等)の利用申請方法を下記の通り変更いたします。領事サービスの利用を希望される方は、下記ガイドライン及び手順に従い申請をするようお願いいたします。

パスポート及び各領事サービスの利用申請手順

(1) OCI カード申請手順

- i. <https://ociservices.gov.in/> でオンライン申請を行う。
- ii. 記入済みの申請書とその他申請書類(https://mha.gov.in/PDF_Other/2OCICardholder_Brochure_15112019.pdf を参照)、申請料(現金)、そして返送先住所を記入、切手を貼付した返送用封筒を **書留郵便** でご送付ください。電話番号やスカイプの ID、メールアドレスなどの連絡先も、ご教示ください。
- iii. 書類審査後、メールまたは電話でスカイプ面接日時調整のご連絡を差し上げます。なお、面接はスカイプで行います。
- iv. スカイプ面接の後、書類確認及び生体情報登録のため、弊館が指定する日時にご来館いただきます。

(2) パスポート申請手順

- i. まず、<https://embassy.passportindia.gov.in/> でオンライン申請を行います。
- ii. その後、記入済みの申請書と申請料、その他申請必要書類(<https://www.indembassy-tokyo.gov.in/passport.html> を参照)さらに返送先住所を記入、切手を貼付した返送用封筒を **書留郵便** でご送付ください。また、電話番号やスカイプ ID、メールアドレス等の連絡先もご教示ください。
- iii. 書類審査後、メールまたは電話で面接日時調整のご連絡を差し上げます。なお、面接はスカイプで行います。
- iv. スカイプ面接の後、書類確認のため、弊館が指定する日時にご来館いただきます。

(3) 各種書類認証サービスの利用方法

- i. 書類認証サービス申込書とその他必要書類 (<https://www.indembassy-tokyo.gov.in/passport.html> を参照)、申請料を **書留郵便** でご送付ください。また、電話番号やスカイプ ID、メールアドレス等の連絡先もご教示ください。
- ii. 書類審査後、メールまたは電話で面接日時調整のご連絡を差し上げます。なお、面接はスカイプで行います。
- iii. スカイプでの面接のあと、認証を必要とする書類の実物を大使館/総領事館にお持ちいただく日時を指定、ご案内いたします。書類認証は書類確認後、即日実施、認証済み書類は同日お渡し可能です。

(4) スカイプ面接の日は、火曜日、水曜日そして金曜日の 10時から 16時の間で設定、申請者本人にメールまたは電話でご連絡します。**なお、スカイプ面接の様子は録画されます。ご了承ください。**

(5) 書類確認や提出のために来館の必要性が生じた場合、月曜日または木曜日の 10時から 12時までの時間帯で、大使館が指定する日時にご来館いただきます。なお、来館可能日時は、申請者本人に電話またはメールでご連

絡いたします。

- (6) OCI カードやパスポートを除いた各種書類については、大使館に書類を提出した日の 14 時～16 時の間にお引き取り頂けます。
- (7) 領事サービスの利用手順についてのお問い合わせは、fscons.tokyo@mea.gov.in または cons.tokyo@mea.gov.in までお寄せください。
- (8) なお、在日インド大使館では緊急時の連絡を円滑に行うため、全在日インド邦人の皆様に、https://www.indembassy-tokyo.gov.in/reg_user.php で在留登録をするようお願いしています。日本に滞在中のインド人学生の方は、https://www.indembassy-tokyo.gov.in/japan_students_reg.php で在留登録をお願いいたします。

東京

2020 年 3 月 30 日

Embassy of India

Tokyo

Discontinuation of walk-in Consular Services, including Passport, at Embassy of India, Tokyo

In the wake of COVID-19 outbreak, it has been decided to **discontinue walk-in Passport and Consular Services in the Embassy** with effect from **Wednesday, 1st April, 2020**. In light of the existing advisories associated with the Coronavirus and public safety, all applicants are advised to adopt the following guidelines/procedures for applying for **passports and Miscellaneous Consular Services (attestation, power of attorney, affidavit and urgent PCC, etc.)**:

PROCEDURES FOR APPLYING FOR PASSPORT AND CONSULAR SERVICES

(1) Procedure for OCI applications

- i. Apply online <https://ociservices.gov.in/>
- ii. Send application by **registered post** with a self addressed envelope, postal charges, fee in cash along with supporting documents https://mha.gov.in/PDF_Other/2OCICardholder_Brochure_15112019.pdf. Please provide your telephone number, Skype id and email address to enable us to reach you.
- iii. After scrutiny of application form, you will be contacted by email/phone to set up a Skype interview.
- iv. After Skype interview you will be allotted a date and time for submission and physical verification of documents and biometrics.

(2) Procedure for Passport applications

- i. Apply online <https://embassy.passportindia.gov.in/>
- ii. Send application by registered post with a self addressed envelope, postal charges, fee in cash along with supporting documents <https://www.indembassy-tokyo.gov.in/passport.html>. Please provide your telephone number, Skype id and email address to enable us to reach you.
- iii. After scrutiny of application form, you will be contacted by email/phone to set up a Skype interview.
- iv. After Skype interview you will be allotted a date and time for submission and physical verification of documents.

(3) Procedure for Attestation services

- i. Send application by **registered post** with fee in cash along with supporting documents <https://www.indembassy-tokyo.gov.in/passport.html>. Please provide your telephone number, Skype id and email address to enable us to reach you.
- ii. After scrutiny of application form, you will be contacted by email/phone to set up a Skype interview.
- iii. After Skype interview you will be allotted a date and time for submission and physical verification of documents. After the verification of documents, attestation service will be rendered same day.

(4) Skype interview timings will be intimated over email/telephone to the applicant, and will be between 1000-1600 hrs on Tuesday, Wednesday and Friday. **Please note that all the Skype calls will be recorded.**

(5) The appointment slots for verification and submission of documents will be on Monday and Thursday between 1000 hrs to 1200 hrs and will be intimated to the applicant over phone or email.

(6) Delivery of the documents will be between 1400-1600 hrs the same day (except in case of OCI Card and Passport).

(7) Any queries in this regard may please be addressed to fscons.tokyo@mea.gov.in and cons.tokyo@mea.gov.in

(8) All Indian Citizens are requested to register themselves at https://www.indembassy-tokyo.gov.in/reg_user.php and if you are a student, register at https://www.indembassy-tokyo.gov.in/japan_students_reg.php to enable us to reach you in case of emergency.

TOKYO
March 30, 2020